

MR Vergadering:	<b>DATUM:</b> 19-11-2018	Voorzitter: Masja van der Sanden
		Notulist: Simone Martens
Aanwezig:	Masja van der Sanden (MvdS) Brigitte Breedveld (BB) Inge Schröders (IS) Hanneke Conjaerts (HC) Simone Martens (SM) Simone van Rhee (SR)	
Afwezig	Yvonne Hebben (YH)	
G.M.R.	-	
Directie	Sylvia de Nijs (SdN)	
O.R.	-	
Volgende vergadering:	4-12-2018	

		Actie/ Wie
1	<b>Opening</b>  Nieuwe foto voor het smoelenbord wordt uitgesteld i.v.m. eenduidige foto's van de school.	<b>SdN</b>
2	<b>Mededelingen directie /D.O en CvB. (zie bijlage)</b>  Afscheid genomen van Olga na 16 jaar bij de Keg. De overige mededelingen zijn door Sylvia toegelicht.	<b>SdN</b>
3	<b>Acties notulen (oktober '18)</b> Penningmeesterschap blijft bij Yvonne. Bij hulp vraag benadert Yvonne Masja.  Contactpersoon GMR is Job van Dijk en vervangend contactpersoon GMR Annelies Cuppen. Het nieuwe mailadres voor de MR wordt nagevraagd door Sylvia.  AVG: De kasten worden nog gecontroleerd op basis van de sleutels. De zijdeuren worden dichtgehouden of onder toezicht. Contract van stagiaires wordt bovenschools gemaakt. Vrijwilligers dienen een VOG te moeten overleggen. Waar wordt hier de grens gelegd? Sylvia gaat dit uitzoeken.  Masja blijft in de MR! Gefeliciteerd Masja!  Inge heeft diverse kaartjes verzonden en zorgt nog voor een kaartje voor Olga	<b>SdN</b>         <b>SdN</b>  <b>IS</b>
4	<b>Mededelingen Post</b>  In de MR magazine staat een gedeelte over Werkdruk naar geluk. Het gaat over het continue rooster versus eetpauze voor de kinderen. De volgende keer krijgen wij het stuk van Masja om zelf te lezen. Onze ervaring is dat de kinderen genoeg tijd hebben om te eten en vooral ook om buiten te spelen.	<b>MvdS</b>

<b>5</b>	<b>Welke info komt als MR info op de website?</b>  Eventueel een actie/besluitenlijst? Nog niet helder wat we willen.  Voor nu geen wijzigingen.	
<b>6</b>	<b>Datamuur</b>  Trendanalyse is toegelicht en besproken.  Feedback van de kind gesprekken (oudergeleding) gevraagd na week 50.	<b>MvdS HC SM</b>
<b>7</b>	<b>Begroting / financiën</b>  De begroting is besproken door Sylvia.	
<b>8</b>	<b>Info-avond nieuwe ouders</b>  Inloopochtend 10 januari is Hanneke aanwezig. Bij de info-avond 15 januari is Simone aanwezig. Tijdens de info-avond en inloopochtend zorgen voor naamkaartjes met functie/rol.  Input voor de info-avond: Oproep/navraag: Wat valt je op? Waarom voor de Keg gekozen? Wat maakt de Keg uniek?  Nieuwe promotiefilm? Film van Inge wordt rond gestuurd.  Opstekerdoos: Hanneke mailt naar Inge een tekst voor de opstekerdoos. Masja verzorgt een totaaldocument van de opstekers. Tekst hierover komt in het ouderportaal te staan.	<b>SdN  IS</b>
<b>9</b>	<b>Mededelingen GMR en planning / te behandelen punten</b>  Job van Dijk bevragen om 23 januari de vergadering bij te wonen.	<b>SM</b>
<b>10</b>	<b>Welke punten komen in het Ouderportaal?</b>  Input gevraagd voor de info-avond.	<b>HC</b>
<b>11</b>	<b>Rondvraag en sluiting</b>  Masja inzake de ouderbijdrage. Er staat een foutieve link op de Keg site. Masja neemt contact op met de Ouderraad.  Sluit de vergadering op 22:00.	<b>MvdS</b>